PRODUKTINFORMATION

Stand: April 2005

AMERICAN EXPRESS CORPORATE-LÖSUNGEN

Allgemeine Information

American Express – 1850 gegründet – ist einer der weltweit größten Reise- und Finanzdienstleister, der sich in mehr als 200 Ländern um die Belange von über 63 Millionen Kartenkunden und vielen Millionen Geschäftsreisenden kümmert.

American Express bietet weltweit Corporate Lösungen für das Management von Ausgaben im Geschäftsreisebereich, im Beschaffungswesen und im Konferenz- und Veranstaltungsmanagement an. Mittels Umstrukturierungen von Richtlinien und Abläufen, Koordination von Lieferanten, einem sinnvollen Management Information System und Beratungsleistungen können so erhebliche Einsparungen erzielt werden.

American Express sieht sich dabei als Partner seiner Kunden. In enger Abstimmung mit dem Kunden übernimmt American Express beispielsweise die Analyse der für das Management wesentlichen Informationen zur Entscheidungsfindung und Verhandlung mit Reiseanbietern.

Corporate Card
eignet sich für Unternehmen mit einem Geschäftsreise-Volumen von über 100.000 Euro pro Jahr

Die Corporate Card ist ein bequemes und flexibles Zahlungsmittel für Geschäftsreisende, die Geschäftsausgaben tätigen (z.B. Hotelübernachtung, Geschäftsessen). Zugleich ist sie ein hoch spezifisches Instrument für ein komplettes Reisekosten- und Spesenmanagement. Durch detaillierte Abrechnungen können die Unternehmen die Ausgaben der Mitarbeiter nachvollziehen und Einsparpotenziale nutzen. Somit sind ergebnisrelevante Einsparungen sowohl bei den direkten Kosten der Geschäftreise als auch bei den indirekten Kosten für die Administration realisierbar. Eine Studie von American Express und A.T.Kearney (2003) zeigt:

Effektives Reisekostenmanagement:

- Durchschnittlich summieren sich die indirekten Reisekosten pro betrachteten Unternehmen auf 2,4 Mio. € im Jahr.
- Das Einsparpotenzial bei indirekten Reisekosten kann bis zu 64 Prozent betragen.
- Corporate Cards sind Voraussetzung für maximale Einsparungen bei indirekten Reisekosten.
- Unternehmen können indirekte Kosten durch straffere Prozesse und Durchsetzung von Richtlinien senken. Diese Maßnahmen ermöglichen aufgrund verbesserter Kontrollen und erhöhter Transparenz zusätzlich die Reduzierung direkter Kosten.

Rechnungsstellung und Zahlungsmodalitäten

American Express bietet Unternehmen ein flexibles Abrechnungs- und Zahlungssystem, das präzise auf die individuellen Anforderungen des Unternehmens zugeschnitten werden kann. Kunden können wählen zwischen der individuellen Abrechnung der Corporate Card durch den Mitarbeiter und der zentralen Abrechnung durch das Unternehmen.

Erst 28 Tage nach Rechnungsstichtag erfolgt die Abbuchung vom

Corporate Card

privaten Bankkonto. Die Mitarbeiter des Unternehmens treten nicht in Vorlage für geschäftliche Ausgaben und ihre Vorschüsse werden reduziert.

Akzeptanz
Mit der American Express Corporate Card können Mitarbeiter auf Geschäftsreisen über 90 Prozent ihrer geschäftsbedingten Reisekosten begleichen.

Reisestellenkonto (Business Travel Account, BTA)

Mit dem Reisestellenkonto (Business Travel Account, BTA) können Unternehmen ihre gesamten Flug- und Bahnreisen über ein zentrales Kartenkonto abrechnen. Das Konto ist so flexibel, dass es nicht nur die Bedürfnisse der Reisenden erfüllt, sondern auch die Anforderungen des Unternehmens an ein einwandfrei funktionierendes Abrechnungssystem. Mit dem Reisestellenkonto reduzieren sich zudem die administrativen Kosten – Unternehmen sparen Zeit und Geld.

Savings Assessment Manager (SAM)

Der Savings Assessment Manager ist ein Benchmarking-Tool, mit dessen Hilfe American Express Unternehmen bei der Quantifizierung von Ausgaben und der Evaluierung von potenziellen Einsparungsmöglichkeiten unterstützt:

- Spezifischer Überblick über die bereits genutzten Einsparungsmöglichkeiten im Unternehmen.
- Aufzeigen von zusätzlichem Einsparungspotenzial durch den Vergleich von öffentlich zugänglichen Flug- und Hotelraten mit den eigenen Konditionen.
- Identifizierung von weiterem zusätzlichen Einsparungspotenzial durch den Vergleich des Unternehmens mit anderen Firmen, die ein ähnliches Ausgabe- und Reiseverhalten haben (Definition der Benchmark).

Management Information

Die Management Information Reports von American Express bieten Unternehmen individuell aufbereitete Daten, die die Kontrolle des Travel Managements erleichtern. Kunden haben die Wahl zwischen verschiedenen Reports, die sie mit Informationen für die Bereiche Buchhaltung, Programmverwaltung, Einhaltung der Reiserichtlinien und Verhandlung mit Anbietern versorgen. Eine Studie der Unternehmensberatung Accenture (2004) belegt:

- Unternehmen können Ihre Budgets für Geschäftreisen nachweislich spürbar entlasten, indem Sie Management Information Reports in vollem Umfang nutzen.
- Damit lassen sich zusätzlich bis zu 9 % der Gesamtkosten für Geschäftsreisen und Spesen einsparen.
- Bei einer Firma mit jährlichen Ausgaben von 25 Millionen US-Dollar in diesem Bereich entspricht das einem Betrag von 2,25 Millionen US-Dollar.

Für die Kommunikation von Informationen und Daten bietet American Express modernste Kanäle. Management Information Reports werden dem Kunden beispielsweise über American Express @Work online zur Verfügung gestellt. Sicher, schnell, flexibel und 24 Stunden am Tag.

Mit der Softwareanwendung ***OnTrack*** können Unternehmen ihr gesamtes Flugvolumen auswerten und analysieren. Alle Tickets und Coupons, die über die American Express Corporate Card oder über das Reisestellenkonto BTA bezahlt werden, fließen in diese Analyse ein. Unternehmen können so Einsparpotentiale erkennen

und nutzen. Gleichzeitig werden alle Reisen transparent und nachvollziehbar. Zudem dienen die Daten als gute Basis für Verhandlungen mit Fluggesellschaften.

American Express Corporate Savings Plus Programm

Mit dem American Express Corporate Savings Plus Programm kommen kleine und mittelständische Unternehmen kostenfrei in den Genuss von Rückvergütungen und Direktrabatten, die American Express mit wichtigen Leistungsträgern im Reisebereich (Fluglinien, Hotels, Autovermietungen) und im Bereich Business Services ausgehandelt hat. Die Höhe der Rückvergütungen können Unternehmen direkt beeinflussen, indem die Reiseausgaben bei den Leistungsträgern gebündelt über die American Express Corporate Card oder das Reisestellenkonto (BTA) bezahlt werden. Dabei können sie bis zu 10 Prozent ihrer direkten Reisekosten einsparen. Direktrabatte im Bereich Business Service von bis zu 60 Prozent sind möglich.

Vorteile für die Reisenden

Corporate Card Mitgliedern stehen eine Reihe von Versicherungen und Serviceleistungen zur Verfügung – vor, während und nach der Geschäftsreise:

- ***Dienstreise- und Verkehrsmittel-Unfallversicherung:*** Während der Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel (zivile Flugzeuge, Busse, Bahnen und Schiffe) sind Reisende bei Unfalltod oder Invalidität bis zu 570.000 Euro abgedeckt. Darüber hinaus besteht nahezu für die gesamte Dienstreise Versicherungsschutz in Höhe von 350.000 Euro, wenn die Reise mit den o. g. Verkehrsmitteln angetreten und mit der Corporate Card bzw. über das Reisestellenkonto bezahlt wurde.
- ***Reisekomfortversicherung:*** Reisende erhalten bei Flugannullierungen, verpassten Anschlussflügen oder verspäteter Gepäckauslieferung eine anteilige Rückerstattung der Kosten für Speisen und Getränke, bzw. den Erwerb von Kleidung oder Hygieneartikeln.
- ***Versicherung für Gepäck und persönliches Eigentum:*** Reisende sind während ihrer gesamten Geschäftsreise ins Ausland abgesichert, wenn ihr Gepäck gestohlen wird, verloren geht oder beschädigt wird. Die Deckungssumme beträgt bis zu 5.000 Euro.
- ***Corporate Assist – Auslandskrankenversicherung:*** Reisende erhalten eine Rückerstattung von Behandlungskosten im Ausland in Höhe von bis zu 2.000.000 Euro.
- ***Global Assist:*** Rund um die Uhr erhalten Reisende hier alle wichtigen Informationen vor Antritt der Reise, aber auch weltweite Hilfestellung bei Notfällen.
- ***24-Stunden-Service für den Kartenersatz:*** Bei Verlust oder Diebstahl ersetzen wir die Karte in der Regel innerhalb von 24 Stunden kostenlos. Die Haftung des Kartenmitgliedes bei Missbrauch ist auf 50 Euro beschränkt.
- ***Membership Rewards-Programm:*** Corporate Card Mitglieder sammeln Punkte und können sie in attraktive Prämien einlösen.
- ***Kein vorgegebenes Ausgabenlimit***
- ***Weltweiter Kundendienst:*** 24 Stunden am Tag an 365 Tagen im Jahr
- ***Mehr als 1.700 Reisebüros*** in über 200 Ländern weltweit
- ***Express Cash:*** Bargeldservice an über 700.000 Geldautomaten
- ***Corporate Card online:*** Corporate Card Mitglieder können ihren Kontostand online einsehen.

www.americanexpress.de/corporateservices

Corporate Meeting Card

Die Corporate Meeting Card ist das erste Zahlungsmittel in Deutschland, das speziell für Zahlungsabwicklungen im Event- und Meeting-Bereich entwickelt wurde. Sie bringt Transparenz und Kontrolle in die Veranstaltungskosten, steuert und konsolidiert diese Ausgaben. Unternehmen können mit der Corporate Meeting Card ihren Verwaltungsaufwand erheblich reduzieren und durch Bündelung der Einkaufsvolumina Einsparungen erzielen.

Corporate Purchasing Solutions

American Express Corporate Purchasing Solutions, 1998 in Deutschland eingeführt, ist ein papierloses Bezahl- und Bestellsystem und unterstützt Firmenkunden bei der Beschaffung nichtstrategischer Waren und Dienstleistungen. Mit dem System lassen sich vor allem administrative Kosten, die bei manuellen Prozessen anfallen, senken und die Transparenz der Ausgaben wird erhöht. Gleichzeitig verbessern sich Kontrolle und Einhaltung der Verträge.

Die einzelnen Mitarbeiter bestellen Waren und Dienstleistungen direkt bei einem bevorzugten Lieferanten. Wenn die Ware abgeschickt ist, bezahlt American Express den Lieferanten innerhalb von fünf Werktagen – bei traditionellen Abläufen dauert es durchschnittlich 54 Tage.

American Express liefert einmal pro Monat eine elektronische Rechnung mit jeder einzelnen Transaktion und zusätzlich allen Daten für die Mehrwertsteuerrückerstattung. Diese elektronische Rechnung kann auch automatisch in die Buchhaltungs- oder Datenverarbeitungssysteme eingepflegt werden. Das spart Arbeitszeit und minimiert das Fehlerrisiko.

Die Ausgaben können durch eine Vielzahl von Instrumenten gesteuert werden. Dazu gehören Listen mit bevorzugten Lieferanten, Ausgabengrenzen auf monatlicher oder Transaktionsbasis und grenzüberschreitende Restriktionen. Umfassende Management Informationen helfen den Unternehmen, ihre Ausgaben auf Einsparpotenziale hin zu analysieren und sicherzustellen, dass die Mitarbeiter die Einkaufsrichtlinien einhalten.

Mit American Express Corporate Purchasing Solutions kann der gesamte Einkaufsprozess elektronisch abgebildet werden – von Beschaffung und Bestellung bis hin zum Zahlungsvorgang, der Datenintegration und Datenabstimmung.

Kontakt für Journalisten

Ursula Hellstern
Pressesprecherin
Leiterin Kommunikation Deutschland und Österreich
American Express Int., Inc.
Tel: 069 / 9797 - 2332, Fax: 069 / 9797 - 2919
E-Mail: Ursula.E.Hellstern@aexp.com